

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1. Размещение информации в сети Интернет и на информационных стендах в образовательной организации</p>	<p>местонахождение, график приема получателей муниципальной услуги, номера справочных телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты Департамента образования, МБ(А)УДО, МДОУ, МАУ «МФЦ»;</p> <p>извлечения из нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;</p> <p>перечень получателей муниципальной услуги;</p> <p>перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;</p> <p>порядок предоставления муниципальной услуги;</p> <p>порядок обжалования решений, действий (бездействия) органов, их должностных лиц и работников, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;</p> <p>основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги; образцы заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;</p> <p>сроки рассмотрения заявления и принятия решения.</p>	<p>3</p> <p>По мере необходимости</p>
<p>2. Размещение в печатных средствах массовой информации</p>	<p>Информация о муниципальной услуге</p>	<p>По мере необходимости</p>